

Programa de Formación Docente para el Profesorado Ayudante Doctor de primer año

2026-2027



Universidad
Zaragoza

Contenido

Plan de formación del profesorado	3
Información general	5
Destinatarios	5
Estructura del programa	5
Fechas importantes de desarrollo del programa.....	7
Calendario del Bloque 1	7
Otra información de interés.....	8
Control de asistencia a las sesiones.....	8
Certificación	8
Centro de referencia (CIFICE)	9
INTRODUCCIÓN A LAS FUNCIONES DOCENTES EN LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA.....	10
CUATRO ESTÁNDARES FUNDAMENTALES DE UNA BUENA DOCENCIA UNIVERSITARIA	15
CLAVES PARA UNA COMUNICACIÓN EFECTIVA EN EL AULA.....	19
ENGLISH FOR TEACHING PURPOSES (ETP)	22
IGUALDAD DE GÉNERO EN LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA. FUNDAMENTOS IMPRESCINDIBLES PARA LA ACTIVIDAD DOCENTE	25

Plan de formación del profesorado

PROGRAMA DE FORMACIÓN DOCENTE PARA EL PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR DE

PRIMER AÑO

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

CURSO ACADÉMICO 2026-2027

La Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU) establece en su artículo 78 que “las Profesoras y Profesores Ayudantes Doctores deberán realizar, en el primer año de contrato, un curso de formación docente inicial cuyas características serán establecidas por las universidades, de acuerdo con sus unidades responsables de la formación e innovación docente del profesorado”, con el fin de favorecer el desarrollo de su capacidad docente. Asimismo, la norma indica que “la duración del contrato será de seis años. Transcurridos los tres primeros años, la universidad realizará una evaluación orientativa del desempeño de las Profesoras y los Profesores Ayudantes Doctores, que podrá encargarse a las agencias de calidad competentes. Esta evaluación tendrá como objetivo valorar el progreso y la calidad de la actividad docente e investigadora y, en su caso, de transferencia e intercambio del conocimiento, que deberán conducirlo a alcanzar los méritos requeridos para obtener la acreditación necesaria para concursar a una plaza de profesorado permanente una vez finalizado el contrato”.

En consonancia con este mandato legal, la Universidad de Zaragoza desarrolla un programa específicamente dirigido al profesorado Ayudante Doctor en su primer año de incorporación, con un diseño ajustado a las características de esta figura contractual y a su trayectoria inicial en el contexto académico.

El objetivo general del programa es dotar a este nuevo profesorado de las competencias docentes iniciales necesarias para comenzar a desarrollar su labor en la universidad, al tiempo que se le acompaña en la construcción progresiva de su identidad profesional. Estas necesidades formativas, aunque amplias, deben ser compatibles con el resto de responsabilidades docentes e investigadoras propias del primer año de contrato. Por este motivo, el programa se ha centrado en aquellas competencias básicas que pueden ser abordadas de forma realista en esta fase: el conocimiento de la institución y de su cultura académica, los fundamentos de la planificación docente, el uso de tecnologías y plataformas institucionales, y una primera aproximación sistemática a las metodologías de enseñanza-aprendizaje.

La propuesta combina un **bloque común (Bloque 1)**, que proporciona una base homogénea en estas materias iniciales, con una fase más flexible y práctica de complementos de formación docente (**Bloque 2**), que permite el avance individualizado a través de varias vías: los cursos específicos ofertados para AYD (Curso 04 – *English for Teaching Purposes* en el Campus de Teruel y Curso 05 – *Igualdad de género en la UZ*), los cursos del Plan de Formación para el Profesorado Novel del G9 y los cursos del Sello 1+5 de competencias transversales.

Los cambios incorporados en esta convocatoria refuerzan la **accesibilidad y la igualdad entre campus**: una base de docencia mixta con varias sesiones virtuales síncronas en el Bloque 1, la

descentralización del Curso 04 (ETP), que se imparte íntegramente en Teruel, y una distribución de sesiones más flexible entre semestres para favorecer la conciliación. Adicionalmente, el profesorado Ayudante Doctor vinculado al ámbito sanitario también deberá completar este programa, contemplándose una mayor flexibilidad en el calendario para su finalización debido a que su porcentaje de encargo en actividades docentes ordinarias es inferior al del resto del profesorado.

Este itinerario formativo se inscribe en un contexto de transformación del rol del profesorado universitario, marcado por la búsqueda de un mayor equilibrio entre actividad docente e investigadora y por una creciente exigencia de calidad y de evidencias de impacto en ambas dimensiones. Por ello, este programa de formación inicial pretende ofrecer una orientación coherente con los nuevos criterios de evaluación y acreditación y contribuir, de este modo, al desarrollo profesional del profesorado Ayudante Doctor y a la mejora de la calidad de la docencia y del aprendizaje en la Universidad de Zaragoza.

Esta formación inicial no aspira, en todo caso, a cubrir todas las necesidades formativas del profesorado universitario. Por este motivo, se recomienda dar continuidad al proceso formativo a través de las actividades del Centro de Innovación, Formación e Investigación en Ciencias de la Educación (CIFICE), que gestiona una oferta anual amplia y ajustada a los distintos momentos de la carrera académica.

Toda la información actualizada del programa (convocatoria, cronograma, fichas de cursos, requisitos de reconocimiento, etc.) está disponible en la página web del CIFICE: <https://cifice.unizar.es/formacion-programa-ayd>



Información general

DESTINATARIOS

Este programa está dirigido al profesorado ayudante doctor de la Universidad de Zaragoza de primer año.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

La duración del programa es de 50 horas presenciales (5 ECTS) impartidas en dos bloques formativos.

Bloque 1. Funciones y herramientas docentes en UNIZAR

3 ECTS en cursos comunes:

Curso 01. *Introducción a las funciones docentes en la Universidad de Zaragoza (14 horas; 4 sesiones: 2 presenciales y 2 online).*

Introducción al contexto académico e institucional en el que el profesorado va a desarrollar su labor, para identificar las funciones del profesorado vinculadas a docencia en la Universidad de Zaragoza, así como las bases de los procesos de acreditación y solicitud de sexenios, y, por otra parte, conocer las diferentes plataformas, aplicaciones y herramientas tecnológicas de la Universidad de Zaragoza que se van a utilizar como docente.

Curso 02. *Cuatro estándares fundamentales de una buena docencia universitaria (8 horas; 2 sesiones presenciales)*

Revisión de la propia docencia a partir del análisis de cuatro estándares fundamentales de la enseñanza universitaria: claridad y buena estructura de la enseñanza; evaluación transparente, coherente y justa; claridad de expectativas y percepción de relevancia; y enseñanza cercana y dialogante. Mediante instrumentos de observación y medición de estos estándares, los participantes elaborarán un informe diagnóstico de la situación actual de su docencia y de los retos de mejora más inmediatos.

Curso 03. *Claves para una comunicación efectiva en el aula (8 horas; 3 sesiones: 2 online y 1 presencial)*

Análisis de las claves de una comunicación efectiva en el ámbito de la formación universitaria, orientado al desarrollo de habilidades comunicativas en el aula. Los participantes conocerán y pondrán en práctica recursos y herramientas eficaces para el desempeño de las tareas propias del profesorado universitario.

Los tres cursos del **Bloque 1** contarán con **tres grupos de docencia**: uno concentrado en el primer semestre (martes – G01) y dos con sesiones repartidas entre ambos semestres

(miércoles – G02, con cinco sesiones a partir de enero; jueves – G03, con dos en abril), con el fin de facilitar que el profesorado Ayudante Doctor pueda compatibilizarlos con su encargo docente. Los cursos podrán ser objeto de reconocimiento de créditos conforme a lo establecido en el Anexo.

La metodología de trabajo se basará en la **participación activa** del profesorado asistente. Para obtener la calificación de *apto*, será **obligatoria tanto la asistencia a las sesiones como la realización de las tareas asignadas**. Los criterios específicos de evaluación y participación se detallan en las fichas informativas de cada curso.

Bloque 2. Complementos de formación docente

2 ECTS, para los que el/la AYD podrá elegir o combinar entre varias opciones:

- **Curso 04.** *English for Teaching Purposes (ETP)*

2 ECTS | 20 plazas

Edición específica para AYD LOSU. Se desarrollará de manera presencial en el segundo semestre (martes por la mañana), en el Campus de Teruel. Es requisito indispensable acreditar un nivel de inglés B2, mediante certificado oficial o, en su defecto, declaración de nivel equivalente. El curso constituye el nivel 0 del itinerario del Plan CLIC@Unizar.

- **Curso 05.** *Igualdad de género en la Universidad de Zaragoza. Fundamentos imprescindibles para la actividad docente*

1 ECTS | 40 plazas

Edición específica para AYD LOSU. Se desarrollará de manera presencial en el segundo semestre (lunes por la mañana), en el CIFICE. Promovido por la Unidad de Igualdad, el curso proporciona conocimientos y herramientas para incorporar la perspectiva de género en la labor docente e investigadora.

- **Cursos del Plan de Formación para el Profesorado Novel (26/27) del CDC G9**

1 o 2 ECTS | 5 plazas por curso

Se trata de cursos independientes con docencia online sobre las temáticas: metodologías docentes, herramientas para la docencia, competencias docentes. La oferta de cursos del plan podrá consultarse en septiembre en el apartado 'Campus Digital Compartido' de la web del [Grupo G9 de Universidades](#).

El **periodo de inscripción** estará abierto del **14 de septiembre al 4 de octubre**, y deberá ser formalizado directamente por el profesorado interesado. La programación incluye cursos tanto en el primer como en el segundo semestre del curso académico 2026/2027.

- **Cursos del «Sello 1+5 UNIZAR» de competencias transversales**

1 ECTS | 5 plazas por curso (reserva para AYD)

Se ofertan en modalidad no presencial síncrona. El profesorado AYD podrá elegir entre los distintos cursos del Sello 1+5: Democracia y sostenibilidad, Inteligencia emocional,

Autoaprendizaje permanente, Innovación y creatividad, Pensamiento crítico y Trabajo en equipo.

La oferta de cursos del Sello 1+5 podrá consultarse a partir de septiembre en la programación general del CIFICE, en su página web: <https://cifice.unizar.es/formacion-oferta>

FECHAS IMPORTANTES DE DESARROLLO DEL PROGRAMA

De 2 al 15 de septiembre de 2026: inscripción al Programa de Formación Docente para AYD LOSU de primer año. La inscripción se realizará a través de [e-Gestión del empleado](#) > Formación > Solicitud de programa AYD. En el mismo formulario se podrá solicitar, si procede, el reconocimiento del programa por experiencia docente, acreditación ANECA o formación equivalente.

Del 14 de septiembre de 2026 (8:00 h.) al 4 de octubre de 2026 (14:00 h.): inscripción a los cursos del Plan de Formación para el Profesorado Novel (G9), a través de este [enlace](#) a web del Grupo G9 de Universidades.

Del 5 al 14 de octubre: inscripción en los cursos 1, 2 y 3 (Bloque 1) a través del portal [eGestión del empleado](#)

Del 20 al 27 de octubre: inscripción en los cursos 4 y 5 (Bloque 2) a través del portal [eGestión del empleado](#)

22 de octubre de 2026: inicio del programa (Bloque 1). Jornada de acogida institucional y comienzo de las sesiones del Bloque 1.

Junio/Julio de 2027: una vez finalizados todos los cursos del programa, el profesorado que haya superado satisfactoriamente los requisitos recibirá una certificación conjunta acreditativa del conjunto del programa.

CALENDARIO DEL BLOQUE 1

Se abrirán tres grupos de docencia para el Bloque 1 (cursos 01, 02 y 03), con sesiones un día fijo a la semana. Los grupos se organizan de la siguiente manera para facilitar la compatibilidad con el encargo docente del profesorado:

Grupo 1 (martes): Concentrado en el primer semestre.

Grupo 2 (miércoles) y Grupo 3 (jueves): Con las sesiones repartidas entre el primer y el segundo semestre.

Cada grupo realizará un total de 9 sesiones correspondientes a los tres cursos del Bloque 1. El calendario completo detallado por grupos (fechas, horarios, modalidad -presencial u online- y espacios) se encuentra en el documento de [cronograma](#) del programa.

Esta distribución de grupos tiene como objetivo facilitar que el profesorado Ayudante Doctor pueda compatibilizar la formación con su carga docente, especialmente en el primer semestre.

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

En la web del CIFICE puede consultarse información sobre:

- [Inscripción](#)
- [Reconocimiento ECTS](#)
- [Cronograma](#)
- [Preguntas frecuentes](#)

CONTROL DE ASISTENCIA A LAS SESIONES

Con el fin de lograr un máximo aprovechamiento de las horas del curso al tiempo que se vela por el cumplimiento de las normas de certificación del mismo, el control de asistencia se realizará de forma automatizada a través del curso Moodle asociado. Por ello se ruega puntualidad en la asistencia a las sesiones.

Además, para facilitar este trámite, en caso de que se trate de la asistencia a una sesión presencial en un aula sin ordenadores, se aconseja acudir a la misma con un móvil capaz de leer códigos QR (o con un portátil). Si no es posible, se ruega informar al profesorado del curso con anterioridad para acordar el modo de realizar el control sin interrumpir el desarrollo de la clase.

CERTIFICACIÓN

Los requisitos generales necesarios para la obtención del certificado de superación de un curso son:

- Asistencia a todas las sesiones obligatorias.
- Entrega y superación de las tareas que se soliciten.

En la ficha de cada curso, se indica cuáles son las sesiones del mismo (todas de asistencia obligatoria salvo que se especifique lo contrario), el tipo de tarea a desarrollar y cuándo debe entregarse. Durante el curso, bien en una de las sesiones o bien mediante el curso de Moodle, el profesorado concretará en qué consisten exactamente las tareas.

En caso de no asistencia completa a las horas de sesiones obligatorias, podrá obtener la calificación de Apto una persona que haya asistido, como mínimo, al 85% de dichas horas, siempre que le haya permitido realizar y entregar las tareas exigidas para la certificación

Información general

según los requisitos de las mismas indicados en la ficha del curso. Centro de referencia (CIFICE)



Dirección	<u>Centro de Innovación, Formación e Investigación en</u> <u>Ciencias de la Educación</u> Universidad de Zaragoza C/ Pedro Cerbuna, 12 50009 Zaragoza
Conserjería	976 76 1340
Secretaría	876 55 3609
Correo electrónico	<u>cifice@unizar.es</u>
Dirección web	<u>https://cifice.unizar.es/</u>
Usuario Bluesky	@cificeunizar.bsky.social
Canal YouTube	@cificeunizar

01

INTRODUCCIÓN A LAS FUNCIONES DOCENTES EN LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

COORDINA

María Zúñiga Antón

Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

José Luis Alejandro Marco

María Zúñiga Antón

Millán Díaz Foncea

Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

- Introducir el contexto, académico e institucional, en el que el profesorado va a desarrollar su labor.
- Identificar las funciones del profesorado vinculadas a docencia en la Universidad de Zaragoza.
- Conocer las diferentes plataformas, aplicaciones y herramientas tecnológicas de la Universidad de Zaragoza que va a utilizar como docente.
- Iniciar en el manejo de la plataforma Moodle, dentro del Campus Virtual de la Universidad de Zaragoza.
- Proporcionar una visión clara y actualizada de los procedimientos de ANECA que existen en la carrera académica del profesorado.

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

Contenido abreviado

- Contexto académico e institucional en la Universidad de Zaragoza
- Funciones docentes en la Universidad de Zaragoza
- Plataformas y herramientas tecnológicas de la Universidad para la gestión docente

- Iniciación al manejo de la plataforma Moodle de la Universidad de Zaragoza
- Carrera académica del profesorado: procesos de acreditación y evaluación.

Desarrollo de contenidos:

Módulo 1. Contexto académico e institucional en la Universidad de Zaragoza

María Zúñiga Antón

- El Espacio Europeo de Educación Superior
- El Sistema Universitario en España y Aragón
- La Universidad de Zaragoza como institución
- Títulos universitarios oficiales
- Formación permanente

Módulo 2. Funciones docentes en la Universidad de Zaragoza

María Zúñiga Antón

- Planificación de la docencia
- Funciones de cada docente en la universidad
- La innovación docente en UNIZAR
- Participación en el desarrollo de las tareas comunes
- Servicios y unidades de apoyo a la docencia en UNIZAR

Módulo 3. Plataformas y herramientas tecnológicas de la Universidad para la gestión docente

José Luis Alejandre Marco

- Campus Docente Sigma (CDS)
- Anillo Digital Docente de la Universidad de Zaragoza (ADD)
- Gestión de la Enseñanza Online (GEO)
- Tecnologías Educativas en la Universidad de Zaragoza
- Otras plataformas

Módulo 4. Iniciación al manejo de la plataforma Moodle de la Universidad de Zaragoza

José Luis Alejandre Marco

- Creación de un curso en Moodle (GEO)
- Configuración de un curso en Moodle
- Gestión de usuarios en un curso de Moodle
- Gestión básica de un curso de Moodle (materiales y recursos)
- Herramientas de comunicación: correo interno, foros y calendario

- Herramientas de evaluación: cuestionarios y tareas
- Copias de seguridad, importación y exportación de un curso

Módulo 5. Procesos de acreditación y evaluación (sexenios)

Millán Díaz Foncea

- Contexto normativo y procedimientos en la Universidad de Zaragoza
- Programa de Evaluación del Profesorado (PEP) ANECA. Acreditación a PPL
- Programa ACADEMIA. Acreditación a Cuerpos Docentes universitarios (TU y CU)
- Evaluación de la Actividad Investigadora. Sexenios de investigación

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 8,5 h

Videoconferencia: 5,5 h

Exposiciones orales y metodologías activas contando con la participación activa del estudiantado en el aula, así como trabajo autónomo fuera de ella.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realización y superación de las tareas desarrolladas en aula
- Realización y superación de las tareas desarrolladas fuera del aula

Fecha límite de entrega de la tarea final: **Grupo 01_Martes, Grupo 02_Miércoles, Grupo 03_Jueves:**

Jueves, 26 de noviembre de 2026 (23:59 h. – *Moodle*).

DATOS DEL CURSO

Duración total

14 horas

Fechas

G01_Martes, G02_Miércoles y G03_Jueves:

Del 22 de octubre al 26 de noviembre de 2026

Horario de sesiones	Grupo 01_Martes Jueves 22 de octubre de 10:00 a 14:00 horas (Paraninfo), martes 27 de octubre de 10:30 a 13:30 horas y de 15:00 a 18:00 horas (Aula 4 CIFICE), martes 3 de noviembre de 10:00 a 13:00 (sesión online) horas y martes 24 de noviembre de 10:00 a 12:30 horas (sesión online) Grupo 02_Miércoles Jueves 22 de octubre de 10:00 a 14:00 horas (Paraninfo), miércoles 28 octubre de 10:30 a 13:30 horas y de 15:00 a 18:00 horas (Aula 4 CIFICE), miércoles 4 de noviembre de 10:00 a 13:00 horas (sesión online) y miércoles 25 de noviembre de 16:00 a 18:30 horas (sesión online) Grupo 03_Jueves Jueves 22 de octubre de 10:00 a 14:00 horas (Paraninfo), jueves 29 de octubre de 10:30 a 13:30 horas y de 15:00 a 18:00 horas (Aula 4 CIFICE), jueves 5 noviembre de 10:00 a 13:00 horas (sesión online) y jueves 26 de noviembre de 16:00 a 18:30 horas (sesión online)
Lugar	Sesión 1ª: Paraninfo / Sesión 2ª: CIFICE - Aula 4 / Sesiones 3ª y 4ª: online
Número de plazas	100
Solicitud	Del 5 al 14 de octubre desde Formación PDI en eGestión del empleado
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 3 de diciembre Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.

Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (mz@unizar.es) con fecha límite: 10 de diciembre Grupo 01_Martes, Grupo 02_Miércoles y Grupo 03_Jueves Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.
---------------------	--

COORDINA

Javier Paricio Royo

Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

Javier Paricio Royo**Borja Aso Morán****Silvia García Ceballos**

Universidad de Zaragoza

Amparo Fernández March

Universidad Politécnica de Valencia

OBJETIVOS

Nuestro proceso de desarrollo como docentes universitarios conlleva una serie progresiva de cambios en nuestra forma de pensar lo que ocurre en el aula y, en consecuencia, en nuestras ideas sobre lo que significa ser buen profesor o profesora en la universidad. En cada nueva etapa se irán incorporando nuevas cualidades o aspectos valiosos que, como docentes, necesitamos considerar y cuidar. El curso aborda lo que se consideran estándares o cualidades imprescindibles en un primer nivel de desarrollo y se asoma a lo que sería un gran segundo escalón en nuestra progresión docente. Las cuatro cualidades que se analizan, a pesar de esta definición como nivel fundamental, tienen una relevancia máxima y constituyen un reto importante incluso para el profesorado más experto: claridad y buena estructura de la enseñanza; evaluación transparente, coherente y justa; claridad de expectativas y percepción de relevancia; y enseñanza cercana y dialogante.

Se propone a los participantes iniciar un proceso de revisión de su propia docencia a partir del análisis de cuatro estándares fundamentales, que deberían ser considerados como cualidades imprescindibles de la docencia universitaria. Utilizando instrumentos de observación y medición de los diferentes estándares, los participantes deberán producir un informe

diagnóstico de la situación actual de su docencia y los retos más inmediatos de mejora que deberían abordar.

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

- Aprendizaje significativo o estructurado, como etapa inicial de la comprensión. Factores de la enseñanza que influyen en la capacidad de los estudiantes para organizar y estructurar el conocimiento que van recibiendo.
- El concepto de "alineamiento constructivo" (Biggs, 1996; 2014) y la coherencia de la evaluación. Los principios de validez y fiabilidad y su impacto en la implicación de los estudiantes.
- Aprendizaje y calidad de la interacción, tanto entre compañeros y compañeras como con el profesorado: el diálogo, la participación, la cooperación y el soporte mutuo como requisitos fundamentales del aprendizaje. El cuestionamiento como estrategia fundamental de enseñanza.
- La claridad de objetivos y expectativas y la percepción de relevancia como factores fundamentales de la implicación de los estudiantes en su proceso de aprendizaje. Estrategias para la facilitación de un aprendizaje más consciente y autónomo.

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 8 horas

Utilizando instrumentos de observación y evaluación de los diferentes estándares, los participantes elaborarán un informe diagnóstico de la situación actual de su docencia en relación con dichos estándares e identificarán los retos de mejora más inmediatos que deberían abordar.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Elaboración de un informe diagnóstico de la situación actual de la docencia en relación con los estándares trabajados, identificando los retos de mejora más inmediatos que deben abordarse.

Fecha límite de entrega de la tarea final:

- **Grupo 01_Martes:** lunes, 30 de noviembre de 2026 (23:59 h. – *Moodle*).
- **Grupo 02_Miércoles y Grupo 03_Jueves:** viernes, 7 de mayo de 2027 (23:59 h. – *Moodle*).

DATOS DEL CURSO

Duración total	8 horas
Fechas	Del 10 al 30 de noviembre de 2026 - Grupo 01_Martes Del 14 de abril al 7 de mayo de 2027 - Grupo 02_Miércoles Del 15 de abril al 7 de mayo de 2027 - Grupo 03_Jueves
Horario de sesiones	Grupo 01_Martes Martes 10 y 17 de noviembre, de 10:00 a 14:00 horas Grupo 02_Miércoles Miércoles 14 y 21 de abril, de 10:00 a 14:00 horas Grupo 03_Jueves Jueves 15 y 22 de abril, de 15:30 a 19:30 horas
Lugar	CIFICE – <u>Aula 6</u>
Número de plazas	90
Solicitud	Del 5 al 14 de octubre desde Formación PDI en <u>eGestión del empleado</u>

Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 9 de diciembre: Grupo 01_Martes 14 de mayo: Grupo 02_Miércoles y Grupo 03_Jueves Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (jparicio@unizar.es) con fecha límite: 14 de diciembre: Grupo 01_Martes 19 de mayo: Grupo 02_Miércoles y Grupo 03_Jueves Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

03

CLAVES PARA UNA COMUNICACIÓN EFECTIVA EN EL AULA

PROFESORADO

Ana Rodríguez Martínez

Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

- Desarrollar habilidades comunicativas exitosas en el aula.
- Conocer las claves para una comunicación efectiva en el ámbito de la formación universitaria.
- Implementar recursos y herramientas eficaces en el desarrollo de las tareas propias de un profesor universitario.

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

- Claves de la comunicación efectiva en la docencia universitaria.
- Habilidades comunicativas para fomentar el vínculo entre alumnado y profesorado.
- Desarrollo de recursos y herramientas efectivas para la impartición de docencia.

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 3 h



Videoconferencia: 5 h

La metodología será preferentemente expositiva y explicativa, fomentando de forma esporádica la explicación práctica de algunos de los recursos.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones.
- Realizar las actividades propuestas por la profesora en las diferentes sesiones presenciales.
- Entregar y superar una tarea tras cada sesión presencial.

Fecha límite de entrega de la tarea final:

- **Grupo 01_Martes y Grupo 03_Jueves:** lunes, 21 de diciembre de 2026 (23:59 h. – *Moodle*).
- **Grupo 02_Miércoles:** martes, 2 de febrero de 2027 (23:59 h. – *Moodle*).

DATOS DEL CURSO

Duración total	8 horas
Fechas	Del 24 de noviembre al 21 de diciembre de 2026 – G01_Martes Del 13 de enero al 2 de febrero de 2027 – G02_Miércoles Del 26 de noviembre al 21 de diciembre de 2026 – G03_Jueves
Horario de sesiones	Grupo 01_Martes Martes 24 de noviembre y 1 de diciembre, de 15:30 a 18:00 horas (sesiones online) y martes 15 de diciembre, de 15:30 a 18:30 horas (sesión presencial) Grupo 02_Miércoles Miércoles 13 y 20 de enero, de 10:00 a 12:30 horas (sesiones online) y miércoles 27 de enero, de 10:30 a 13:30 horas (sesión presencial) Grupo 03_Jueves Jueves 26 de noviembre y 3 de diciembre, de 10:00 a 12:30 horas (sesiones online) y jueves 17 de diciembre, de 10:30 a 13:30 horas (sesión presencial)
Lugar	Sesión 1ª y 2ª Online / Sesión 3ª: Grupos 01 (aula 1.09 – Facultad de Educación, Grupo 02 (aula 2.03 – Facultad de Educación) y Grupo 03 (aula 1.09 – Facultad de Educación)
Número de plazas	50

Solicitud	Del 5 al 14 de octubre desde Formación PDI en <u>eGestión del empleado</u>
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 15 de enero: Grupo 01_Martes y Grupo 03_Jueves 9 de febrero: Grupo 02_Miércoles Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (anaromar@unizar.es) con fecha límite: 20 de enero: Grupo 01_Martes y Grupo 03_Jueves 12 de febrero: Grupo 02_Miércoles Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

04

ENGLISH FOR TEACHING PURPOSES (ETP)

Curso correspondiente al nivel 0 del Plan CLIC@unizar (Content Language Integrated Competences at Universidad de Zaragoza) que da acceso al Nivel 1 de dicho plan



Vicerrectorado de
Internacionalización
y Cooperación
Universidad Zaragoza

COORDINA

Pilar Mur Dueñas

Coordinadora del Grupo de Asesoramiento Lingüístico del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación, elaborador del programa CLIC@unizar.

Departamento de Filología Inglesa y Alemana. Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

Miguel Ángel Benítez Castro

Departamento de Filología Inglesa y Alemana. Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

- To help develop your reception, production, mediation and interaction academic skills
- To teach different reception, production, mediation and interaction strategies and to enable you to self-evaluate your ability to use them
- To develop your accuracy in the use of the language functions that are necessary in academic teaching contexts
- To help acquire and use a wide range of semi-specialized academic vocabulary and register

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

Es requisito indispensable tener un nivel de inglés B2 (si no está certificado, con declaración de nivel equivalente).

CONTENIDOS

Language for Integrated Content and Language for Higher Education (ICLHE):

- Defining objects and concepts
- Explaining processes and procedures
- Describing events, devices and data in visuals
- Providing outlines, summaries and overviews
- Presenting taxonomies and classifications

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 25 horas

- Active participation in activities and tasks
- Use of ICTs, especially Google Apps for Education
- Reflection on the use of the foreign language in an ICLHE (Integrated Content and Language in Higher Education) context
- Analysis and evaluation of models of good practice
- Submission of a set number of practical tasks

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar y superar una serie de tareas prácticas que se indicarán a lo largo del curso

Fecha límite de entrega de la tarea: 8 de abril

DATOS DEL CURSO

Duración total	2 ECTS
Fechas	Del 19 de enero al 8 de abril de 2027
Horario de sesiones	Martes 19 y 26 de enero, 2, 9, 16 y 23 de febrero, 2, 9, 16 y 23 de marzo de 2027, de 11:30 a 14:00 horas

Lugar	<u>Aula 1.1.-Info</u> , Edificio Bellas Artes- Fac. Ciencias Sociales y Humanas. Campus de Teruel.
Número de plazas	20
Solicitud	Del 20 al 27 de octubre desde Formación PDI en <u>eGestión del empleado</u>
Plazo de acreditación de requisitos	Del 14 al 22 de diciembre
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 15 de abril Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (<u>mbenitez@unizar.es</u>) con fecha límite: 20 de abril Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

05

IGUALDAD DE GÉNERO EN LA UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA. FUNDAMENTOS IMPRESCINDIBLES PARA LA ACTIVIDAD DOCENTE

Actividad promovida y financiada por la Unidad de Igualdad de la Universidad de Zaragoza



Vicerrectorado de Cultura
y Proyección Social
Unidad de Igualdad

Universidad Zaragoza

COORDINA

Ana Alejandra Laborda Soriano

Directora de la Unidad de Igualdad de la Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

Por determinar

Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

Con este curso se pretende que las personas participantes obtengan conocimientos que les permitan introducir la perspectiva de género en su labor docente e investigadora en la Universidad de Zaragoza. Para ello, entre otras cuestiones se abordarán conceptos fundamentales sobre igualdad de género y también formación para aplicar un lenguaje inclusivo con perspectiva de género.

Este curso tiene como objetivo, asimismo, que el alumnado del mismo conozca las herramientas que existen en la UZ para lograr la igualdad entre mujeres y hombres. Por lo que se dará a conocer el II Plan de Igualdad de la UZ y el Protocolo de Prevención y Respuesta ante el Acoso Sexual, por razón de Sexo, Orientación Sexual y Expresión o Identidad de Género. El objetivo de conocer estas herramientas está centrado en su aplicación en las diversas labores universitarias del PDI, así como en la prevención y actuación ante el acoso en sus puestos de trabajo.

REQUISITOS

Ser profesor/a AYD de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

Módulo 1. Conceptos fundamentales sobre igualdad y perspectiva de género y su aplicación a la docencia. 3 horas.

Profesorado por determinar

- Conceptos y categorías del feminismo.
- Género y desigualdad social.
- Perspectiva de género en la actividad docente.

Módulo 2. Lenguaje inclusivo con perspectiva de género. 3 horas.

Profesorado por determinar

- La discriminación simbólica y el análisis del lenguaje con perspectiva de género.
- Usos y formas lingüísticas discriminatorias por razón de género.
- Aplicación práctica: revisión de textos producidos en la UZ.

Módulo 3. El II Plan de Igualdad de la UZ y su aplicación en la docencia y la investigación. 2 horas.

Profesorado por determinar

- Por qué y para qué un plan de igualdad.
- Una aproximación al II Plan de Igualdad de la UZ.
- Aplicación práctica del II Plan de Igualdad de la UZ.

Módulo 4. Prevención y actuación ante el acoso. 2 horas.

Profesorado por determinar

- Conceptos básicos sobre acoso.
- Protocolo de acoso de la UZ y OPRA.
- Cómo detectar el acoso en el aula y actuar ante él.

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 12 horas

La asistencia a las sesiones presenciales es obligatoria y se impartirán con una metodología teórico-práctica procurando que el alumnado participe de forma activa en el desarrollo del curso.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar una tarea relacionada con la perspectiva de género aplicada a la guía docente de una asignatura de acuerdo con las indicaciones que se indiquen en el curso.
- Diseñar tres actividades para una asignatura en las que se aplique la perspectiva de género cumpliendo las indicaciones que se indiquen en el curso.

Fecha límite de entrega de las tareas: **pendiente de establecer por el profesorado**

DATOS DEL CURSO

Duración total	1 ECTS
Fechas	Del 10 al 31 de mayo de 2027
Horario de sesiones	Lunes 10, 17, 24 y 31 de mayo de 2027, de 9:30 a 12:30 horas
Lugar	CIFICE - <u>Aula 4</u>
Número de plazas	40
Solicitud	Del 20 al 27 de octubre desde Formación PDI en <u>eGestión del empleado</u>
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: pendiente Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.

Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (analabor@unizar.es) con fecha límite: pendiente Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.
---------------------	---
