

Programa de Formación Docente para el Profesorado Ayudante Doctor de primer año 2025-2026



Universidad
Zaragoza

Contenido

Plan de formación del profesorado	3
Información general	5
Destinatarios	5
Estructura del programa	5
Fechas importantes de desarrollo del programa.....	7
Calendario del Bloque 1	7
Otra información de interés.....	7
Control de asistencia a las sesiones.....	8
Certificación	8
Centro de referencia (CIFICE)	9
Introducción a las funciones docentes en la Universidad de Zaragoza	10
Práctica docente. Análisis crítico.....	14
Claves para una comunicación efectiva en el aula	18
English for Teaching Purposes (ETP)	21
Igualdad de género en la Universidad de Zaragoza. Fundamentos imprescindibles para la actividad docente.....	25

Plan de formación del profesorado

PROGRAMA DE FORMACIÓN DOCENTE PARA EL PROFESORADO AYUDANTE DOCTOR DE PRIMER AÑO UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA CURSO ACADÉMICO 2025-2026

La Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario (LOSU) estipula en su artículo 78 que “las Profesoras y Profesores Ayudantes Doctores deberán realizar, en el primer año de contrato, un curso de formación docente inicial cuyas características serán establecidas por las universidades, de acuerdo con sus unidades responsables de la formación e innovación docente del profesorado”, con el objetivo de desarrollar su capacidad docente. Asimismo, indica “La duración del contrato será de seis años.

Transcurridos los tres primeros años del contrato, la universidad realizará una evaluación orientativa del desempeño de las Profesoras y los Profesores Ayudantes Doctores, que podrá encargarse a las agencias de calidad competentes. Esta evaluación tendrá como objetivo valorar el progreso y la calidad de la actividad docente e investigadora y, en su caso, de transferencia e intercambio del conocimiento del profesorado, que deberán conducirlo a alcanzar los méritos requeridos para obtener la acreditación necesaria para concursar a una plaza de profesorado permanente una vez finalizado el contrato.”

En consonancia, la Universidad de Zaragoza opta, sin descuidar su ya existente formación para profesorado novel, por un programa específicamente dirigido al nuevo profesorado ayudante doctor durante su primer año de contrato.

Su objetivo general es dotar a este nuevo profesorado de las competencias docentes iniciales necesarias para comenzar a desarrollar su labor en el ámbito universitario y acompañarle en la construcción de su identidad profesional. Sus necesidades formativas son amplias, pero deben combinarse con el resto de sus responsabilidades docentes e investigadoras, también en desarrollo. Por ello, se han elegido de entre las que pueden abarcarse en un primer año, las relacionadas con el conocimiento de la institución, de su cultura académica, de la planificación básica de la docencia, y al uso de tecnologías y plataformas de uso en la propia universidad, así como un primer acercamiento sistemático a las metodologías docentes.

Se busca combinar un contenido común que se considera básico y útil para cubrir estas necesidades iniciales en la Universidad de Zaragoza, con la flexibilidad para avanzar en el conocimiento y aplicaciones de diversas metodologías y competencias docentes mediante

una parte más práctica y tutorizada y la realización de cursos que pertenecen a la oferta formativa del G9 específica para ayudantes doctores, que permite elegir entre varios.

El desarrollo profesional del nuevo profesorado va a realizarse en un contexto de mayor equilibrio entre actividades docentes e investigadoras, y en la búsqueda de evidencias de calidad en ambas, como se está haciendo evidente en los cambios en los requisitos para las figuras de profesorado permanente. Este programa de formación inicial quiere servir de orientación en esta dirección, para ayudar al desarrollo de los nuevos ayudantes doctores y, de esta manera, contribuir a la mejora de la calidad de la docencia y el aprendizaje en la Universidad de Zaragoza.

Por descontado, la formación inicial no puede cubrir todas las necesidades del profesorado, de ahí la recomendación de una formación permanente posterior que le permita la mejora continuada de la calidad de su actividad profesional, para lo cual se cuenta con el resto de la oferta formativa anual de la UZ a través del Centro de Innovación, Formación e Investigación en Ciencias de la Educación (CIFICE) de la Universidad de Zaragoza.

A continuación, se resume la información general de interés sobre el programa y se incluyen las fichas con el detalle completo de cada uno de los cursos dirigidos exclusivamente a personal de la Universidad de Zaragoza, se completarán más adelante. La información sobre los cursos del Campus Digital Compartido CDC G9, se publicará en septiembre en la web del Grupo G9 de Universidades.

El presente folleto, así como el resto de información relevante de este Programa, está accesible desde la web del CIFICE.



Información general

DESTINATARIOS

Este programa está dirigido al profesorado ayudante doctor de la Universidad de Zaragoza de primer año.

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA

La duración del programa es de 50 horas presenciales (5 ECTS) impartidas en dos bloques formativos.

Bloque 1. Funciones y herramientas docentes en UNIZAR

3 ECTS en cursos comunes:

Curso 01. *Introducción a las funciones docentes en la Universidad de Zaragoza*

4 sesiones presenciales

Introducción al contexto académico e institucional en el que el profesorado va a desarrollar su labor, para identificar las funciones del profesorado vinculadas a docencia en la Universidad de Zaragoza y conocer las diferentes plataformas, aplicaciones y herramientas tecnológicas de la Universidad de Zaragoza que se van a utilizar como docente.

Curso 02. *Práctica docente. Análisis crítico.*

3 sesiones presenciales más tutorías de equipo online para revisión del trabajo personal

Se propone a los participantes iniciar un proceso de indagación sobre su propia docencia a partir del análisis de su sistema de evaluación. El objetivo de este curso es doble: aprender haciendo y facilitando el horizonte de la evaluación de la docencia en el tercer año. Trabajando en equipos reducidos y mediante un proceso de "revisión entre pares" el AYD aprenderá a analizar de forma crítica y científica su docencia, utilizando instrumentos adecuados y recogiendo evidencias que avalen el informe que debe realizar.

Curso 03. *Claves para una comunicación efectiva en el aula*

2 sesiones presenciales

Los objetivos son desarrollar habilidades comunicativas exitosas en el aula, conocer las claves para una comunicación efectiva en el ámbito de la formación universitaria e implementar recursos y herramientas eficaces en el desarrollo de las tareas propias de un profesor universitario.

Los cursos tendrán tres ediciones, dos en horario de mañana (miércoles y jueves) y otra de tarde (jueves), todas en el primer semestre del curso, para facilitar que los AYD las realicen antes de terminar sus clases. Puede haber reconocimiento de créditos según documento publicado en la web.

La metodología será de participación activa, y en cada curso será necesaria la asistencia a las sesiones presenciales y la realización de las tareas correspondientes para lograr la calificación de apto. El detalle puede encontrarse en las fichas de los cursos individuales.

Bloque 2. Complementos de formación docente

2 ECTS, para los que el AYD podrá elegir o combinar entre varias opciones:

- **Cursos del Plan de Formación para el Profesorado Novel (25/26) del CDC G9**

1 o 2 ECTS 5 plazas por curso

Se trata de cursos independientes con docencia online sobre las temáticas: metodologías docentes, herramientas para la docencia, competencias docentes. La oferta de cursos del plan podrá consultarse en septiembre en el apartado Campus Digital Compartido de la web del [Grupo G9 de Universidades](#). El periodo de inscripción será del 15 de septiembre al 3 de octubre, y la solicitud debe hacerla el profesorado interesado. Se ofrecen cursos de primer y de segundo semestre.

- **Curso 04. *English for Teaching Purposes (ETP)***

2 ECTS 20 plazas

Edición específica para AYD LOSU. Se desarrollará en el 2º semestre (lunes por la mañana). Es requisito indispensable tener un nivel de inglés B2 (si no está certificado, con declaración de nivel equivalente). Corresponde al nivel 0 del itinerario del Plan CLIC@Unizar.

- **Curso 05. *Igualdad de género en la Universidad de Zaragoza. Fundamentos imprescindibles para la actividad docente***

1 ECTS 40 plazas

Edición específica para AYD LOSU. Se desarrollará en el 2º semestre (lunes por la mañana). Este curso, promovido por la Unidad de Igualdad de la Universidad de Zaragoza, pretende

que las personas participantes obtengan conocimientos y herramientas que les permitan introducir la perspectiva de género en su labor docente e investigadora.

FECHAS IMPORTANTES DE DESARROLLO DEL PROGRAMA

De 2 al 9 de septiembre de 2025: los AYD deberán enviar su solicitud de inscripción y, en su caso, de reconocimiento de créditos a través de [formulario](#) de la web CIFICE. Del 19 al 26 de septiembre de 2025 se responderá a la solicitud enviando un mensaje de correo electrónico a la dirección que haya indicado en el formulario. En la respuesta se indicará los reconocimientos concedidos, los cursos a realizar y el horario que le ha correspondido.

Del 15 de septiembre a las 8:00h. al 3 de octubre las 14:00h: plazo de inscripción para los cursos del Plan de Formación para el Profesorado Novel (25/26) del Campus Digital Compartido del grupo G9 de Universidades a través de su [página web](#).

15 de octubre de 2025 comienzo de los cursos del bloque 1

20 al 27 de octubre de 2025 se abrirá la inscripción a los cursos 04 y 05 del bloque 2

Junio de 2026. Finalizado el desarrollo de todos los cursos del Programa, el profesorado apto recibirá una certificación del conjunto del programa.

CALENDARIO DEL BLOQUE 1

Se abrirán tres ediciones simultáneas para el bloque de cursos comunes, con sesiones un día fijo a la semana. Habrá dos grupos de mañanas y otro de tardes, con el detalle que se ofrece a continuación en forma de cronograma.

Este bloque contará con sesiones durante 9 semanas en el primer semestre del curso, más dos sesiones de tutorías grupales del curso 02.

OTRA INFORMACIÓN DE INTERÉS

En la web del CIFICE puede consultarse información sobre:

- [Inscripción](#)
- [Reconocimiento ECTS](#)
- [Cronograma](#)
- [Preguntas frecuentes](#)

CONTROL DE ASISTENCIA A LAS SESIONES

Con el fin de lograr un máximo aprovechamiento de las horas del curso al tiempo que se vela por el cumplimiento de las normas de certificación del mismo, el control de asistencia se realizará de forma automatizada a través del curso Moodle asociado. Por ello se ruega puntualidad en la asistencia a las sesiones.

Además, para facilitar este trámite, en caso de que se trate de la asistencia a una sesión presencial en un aula sin ordenadores, se aconseja acudir a la misma con un móvil capaz de leer códigos QR (o con un portátil). Si no es posible, se ruega informar al profesorado del curso con anterioridad para acordar el modo de realizar el control sin interrumpir el desarrollo de la clase.

CERTIFICACIÓN

Los requisitos generales necesarios para la obtención del certificado de superación de un curso son:

- Asistencia a todas las sesiones obligatorias.
- Entrega y superación de las tareas que se soliciten.

En la ficha de cada curso, se indica cuáles son las sesiones del mismo (todas de asistencia obligatoria salvo que se especifique lo contrario), el tipo de tarea a desarrollar y cuándo debe entregarse. Durante el curso, bien en una de las sesiones o bien mediante el curso de Moodle, el profesorado concretará en qué consisten exactamente las tareas.

En caso de no asistencia completa a las horas de sesiones obligatorias, podrá obtener la calificación de Apto una persona que haya asistido, como mínimo, al 85% de dichas horas, siempre que le haya permitido realizar y entregar las tareas exigidas para la certificación según los requisitos de las mismas indicados en la ficha del curso.

Centro de referencia (CIFICE)



Dirección	<u>Centro de Innovación, Formación e Investigación en</u> <u>Ciencias de la Educación</u> Universidad de Zaragoza C/ Pedro Cerbuna, 12 50009 Zaragoza
Conserjería	976 76 1340
Secretaría	876 55 3609
Correo electrónico	<u>cifice@unizar.es</u>
Dirección web	<u>https://cifice.unizar.es/</u>
Usuario Bluesky	@cificeunizar.bsky.social
Canal YouTube	@cificeunizar

01

Introducción a las funciones docentes en la Universidad de Zaragoza

COORDINA

María Zúñiga Antón

Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

José Luis Alejandro Marco

María Zúñiga Antón

Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

- Introducir el contexto, académico e institucional, en el que el profesorado va a desarrollar su labor.
- Identificar las funciones del profesorado vinculadas a docencia en la Universidad de Zaragoza.
- Conocer las diferentes plataformas, aplicaciones y herramientas tecnológicas de la Universidad de Zaragoza que va a utilizar como docente.
- Iniciar en el manejo de la plataforma Moodle, dentro del Campus Virtual de la Universidad de Zaragoza.

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

Contenido abreviado

- Contexto académico e institucional en la Universidad de Zaragoza
- Funciones docentes en la Universidad de Zaragoza
- Plataformas y herramientas tecnológicas de la Universidad para la gestión docente
- Iniciación al manejo de la plataforma Moodle de la Universidad de Zaragoza

Desarrollo de contenidos

Módulo 1. Contexto académico e institucional en la Universidad de Zaragoza

María Zúñiga Antón

- El Espacio Europeo de Educación Superior
- El Sistema Universitario en España y Aragón
- La Universidad de Zaragoza como institución
- Títulos universitarios oficiales
- Formación permanente

Módulo 2. Funciones docentes en la Universidad de Zaragoza

María Zúñiga Antón

- Funciones de cada docente en la universidad
- En titulaciones de grado y máster
- En titulaciones de doctorado
- La innovación docente en UNIZAR
- Planificación de la docencia
- Participación en el desarrollo de las tareas comunes
- Servicios y unidades de apoyo a la docencia en UNIZAR

Módulo 3. Plataformas y herramientas tecnológicas de la Universidad para la gestión docente

José Luis Alejandro Marco

- Campus Docente Sigma (CDS)
- Anillo Digital Docente de la Universidad de Zaragoza (ADD)
- Gestión de la Enseñanza Online (GEO)
- Tecnologías Educativas en la Universidad de Zaragoza
- Otras plataformas

Módulo 4. Iniciación al manejo de la plataforma Moodle de la Universidad de Zaragoza

José Luis Alejandro Marco

- Creación de un curso en Moodle (GEO).
- Configuración de un curso en Moodle.
- Gestión de usuarios en un curso de Moodle.
- Gestión básica de un curso de Moodle (materiales y recursos).
- Herramientas de comunicación: correo interno, foros y calendario.
- Herramientas de evaluación: cuestionarios y tareas.

- Copias de seguridad, importación y exportación de un curso.

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 11,5 horas (ordenador propio) Trabajo autónomo: 4,5 horas

Exposiciones orales y metodologías activas contando con la participación activa del estudiantado en el aula, así como trabajo autónomo fuera de ella.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realización y superación de las tareas desarrolladas en aula
- Realización y superación de las tareas desarrolladas fuera del aula

Fecha límite de entrega de la tarea final: 4 de diciembre.

DATOS DEL CURSO

Duración total	16 horas
Fechas	Del 29 de octubre al 4 de diciembre de 2025
Horario de sesiones	Grupo 01_XM Miércoles 29 de octubre de 10:00 a 12:30 horas, 5 y 12 de noviembre, 3 de diciembre de 10:00 a 13:00 horas Grupo 02_JM Jueves 30 octubre de 10:00 a 12:30 horas, 6 y 13 noviembre, 4 de diciembre de 10:00 a 13:00 horas Grupo 03_JT 30 de octubre 16:00 a 18:30 horas, 6 y 13 noviembre, 4 de diciembre de 16:00 a 19:00 horas.
Lugar	CIFICE - Aula 4

Número de plazas	100
Solicitud	Desde <u>formulario</u> en la web de CIFICE (se anunciará plazo)
Plazo de confirmación de asistencia	Antes del inicio del curso, todas aquellas personas que tengan concedida una plaza deberán confirmar su asistencia al mismo desde Moodle <u>https://moodle.unizar.es</u> en estas fechas: del 20 al 23 de octubre Por favor, antes de confirmar, compruebe que puede asistir a las sesiones del grupo que tiene asignado y que se muestran en su curso de Moodle.
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 11 de diciembre Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (mz@unizar.es) con fecha límite: 16 de diciembre Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

02

Práctica docente. Análisis crítico

COORDINA

Javier Paricio Royo

Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

Javier Paricio Royo

Universidad de Zaragoza

Profesorado por determinar

OBJETIVOS

Se propone a los participantes iniciar un proceso de indagación sobre su propia docencia a partir del análisis de su sistema de evaluación. Trabajando en equipos reducidos y mediante un proceso de "revisión entre pares", los participantes ponen en cuestión su docencia desde la perspectiva de algunos de los conceptos más productivos de la investigación en educación superior de las últimas décadas ("enfoques de aprendizaje de los estudiantes (reproducción-comprensión)", "aprendizaje constructivo", "student engagement", "alineamiento constructivo" y "transferencia/competencia". El objetivo final es elaborar un documento de análisis de las posibles carencias o problemas de orientación curricular de una asignatura, asociado a una propuesta de mejora (hipótesis-acción).

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

- Conceptos de "backward design" (Wiggins & McTighe 2005) y de "alineamiento constructivo" (Biggs, 1996; 2014) a partir de los resultados de aprendizaje.
- Las conclusiones de la investigación sobre el problema de la transferencia, las concepciones sobre la noción de "competencia" y el concepto de "Ways of thinking and practising" de los expertos de un determinado ámbito (McCune & Hounsell, 2005; Entwistle, 2007)

- "Enfoques de aprendizaje" (Learning approaches; Entwistle, 2018) y "enfoques de enseñanza" (Trigwell & Prosser, 2004; Akerlind, 2008): orientación a la exposición/reproducción frente a orientación a la comprensión/cambio conceptual)
- El concepto de "student engagement" y de "reto académico" (Kuh, 2009)
- La noción de "evaluación como aprendizaje" (Dann, 2002; Boud, 2022)
- El concepto de "entornos constructivos de aprendizaje" (Perkins 1991; Wilson, 1996) como espacios que acompañan "lo que el estudiante hace" (metodologías activas, colaborativas y constructivas)

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 10 h



Videoconferencia: 2,5 h



Trabajo autónomo: 34,5 h

El curso se centra en la realización de un pequeño proyecto de indagación sobre la propia docencia guiado por una serie de conceptos clave. Estos conceptos se van introduciendo gradualmente mediante seminarios teóricos, mientras avanza la indagación impulsada mediante un proceso de "peer review" derivado del modelo AoL ("Assurance of Learning"). La indagación realizada en estos pequeños equipos es objeto de acompañamiento particularizado mediante un esquema de tutorías periódicas.

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar un documento de análisis diagnóstico de una asignatura según el modelo y los criterios establecidos y obtener la validación del mismo.

Fecha límite de entrega de la tarea final: 17 de enero.

DATOS DEL CURSO

Duración total

47 horas

Fechas

Del 15 de octubre de 2025 al 17 de enero de 2026

Horario de sesiones	Grupo 01_XM Miércoles: 15 de octubre, de 10:00 a 12:00 horas; 22 de octubre y 19 de noviembre, de 10:00 a 14:00 horas Tutorías grupales online: del 12 al 18 de noviembre y del 12 al 19 de diciembre (Sesión de 1 hora). Tutoría opcional individual: del 7 al 14 de enero (sesión de 0.5 horas) Grupo 02_JM Jueves: 16 de octubre, de 10:00 a 12:00 horas; 23 de octubre y 20 de noviembre, de 10:00 a 14:00 horas Tutorías grupales online: del 12 al 18 de noviembre y del 13 al 20 de diciembre (Sesión de 1 hora). Tutoría opcional individual: del 7 al 14 de enero (sesión de 0.5 horas) Grupo 03_JT Jueves: 16 de octubre, de 16:00 a 18:00 horas; 23 de octubre y 20 de noviembre, de 16:00 a 20:00 horas Tutorías grupales online: del 12 al 18 de noviembre y del 13 al 20 de diciembre (Sesión de 1 hora). Tutoría opcional individual: del 7 al 14 de enero (sesión de 0.5 horas)
Lugar	Sesión de grupo: CIFICE - Aula 6 Sesión de tutorías: videoconferencia
Número de plazas	90
Solicitud	Desde formulario en la web de CIFICE

Plazo de confirmación de asistencia	Antes del inicio del curso, todas aquellas personas que tengan concedida una plaza deberán confirmar su asistencia al mismo desde Moodle https://moodle.unizar.es en estas fechas: del 6 al 8 de octubre Por favor, antes de confirmar, compruebe que puede asistir a las sesiones del grupo que tiene asignado y que se muestran en su curso de Moodle
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 23 de enero Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (jparicio@unizar.es) con fecha límite: 27 de enero Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

03

Claves para una comunicación efectiva en el aula

PROFESORADO

Ana Rodríguez Martínez

Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

- Desarrollar habilidades comunicativas exitosas en el aula.
- Conocer las claves para una comunicación efectiva en el ámbito de la formación universitaria.
- Implementar recursos y herramientas eficaces en el desarrollo de las tareas propias de un profesor universitario

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

- Claves de la comunicación efectiva en la docencia universitaria.
- Habilidades comunicativas para fomentar el vínculo entre alumnado y profesorado.
- Desarrollo de recursos y herramientas efectivas para la impartición de docencia.

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 3 horas



Videoconferencia: 3 horas



Trabajo autónomo: 6 horas

La metodología será preferentemente expositiva y explicativa, fomentando de forma esporádica la explicación práctica de algunos de los recursos

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar las actividades propuestas por la profesora en las diferentes sesiones presenciales
- Entregar y superar una tarea tras cada sesión presencial

Fecha límite de entrega de la tarea final 17 de diciembre

DATOS DEL CURSO

Duración total	12 horas
Fechas	Del 26 de noviembre al 17 de diciembre de 2025
Horario de sesiones	Grupo 01_XM Miércoles: 26 de noviembre y 10 de diciembre, de 10:00 a 13:00 horas Grupo 02_JM Jueves: 27 de noviembre y 11 de diciembre, de 10:00 a 13:00 horas Grupo 03_JT Jueves: 27 de noviembre y 11 de diciembre, de 16:00 a 19:00 horas
Lugar	Grupos 01_XM y 02_JM Facultad de Educación - Aula 0.5 Grupo 03_JT: Facultad de Educación - Aula 0.9 Todos los Grupos: la primera sesión de cada grupo se impartirá por videoconferencia.
Número de plazas	50
Solicitud	Desde formulario en la web de CIFICE

Plazo de confirmación de asistencia Antes del inicio del curso, todas aquellas personas que tengan concedida una plaza deberán confirmar su asistencia al mismo desde Moodle

<https://moodle.unizar.es>

en estas fechas:

del 17 al 19 de noviembre

Por favor, antes de confirmar, compruebe que puede asistir a las sesiones del grupo que tiene asignado y que se muestran en su curso de Moodle

Calificación del curso El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite:

8 de enero

Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.

Reclamación de nota Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (anaromar@unizar.es) con fecha límite:

12 de enero

Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

04 English for Teaching Purposes (ETP)

Curso correspondiente al nivel 0 del Plan CLIC@unizar (Content Language Integrated Competences at Universidad de Zaragoza) que da acceso al Nivel 1 de dicho plan



Vicerrectorado de
Internacionalización
y Cooperación
Universidad Zaragoza

COORDINA

Pilar Mur Dueñas

Coordinadora del Grupo de Asesoramiento Lingüístico del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación, elaborador del programa CLIC@unizar.

Departamento de Filología Inglesa y Alemana. Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

María José Luzón Marco

Miguel Ángel Benítez Castro

Grupo de Asesoramiento Lingüístico del Vicerrectorado de Internacionalización y Cooperación, elaborador del programa CLIC@unizar.

Departamento de Filología Inglesa y Alemana. Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

- To help develop your reception, production, mediation and interaction academic skills
- To teach different reception, production, mediation and interaction strategies and to enable you to self-evaluate your ability to use them
- To develop your accuracy in the use of the language functions that are necessary in academic teaching contexts
- To help acquire and use a wide range of semi-specialized academic vocabulary and register

REQUISITOS

Ser ayudante doctor de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

Es requisito indispensable tener un nivel de inglés B2 (si no está certificado, con declaración de nivel equivalente).

CONTENIDOS

Language for Integrated Content and Language for Higher Education (ICLHE):

- Defining objects and concepts
- Explaining processes and procedures
- Describing events, devices and data in visuals
- Providing outlines, summaries and overviews
- Presenting taxonomies and classifications

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 25 horas



Trabajo autónomo: compleción de tareas prácticas propuestas por el profesorado

- Active participation in activities and tasks
- Use of ICTs, especially Google Apps for Education
- Reflection on the use of the foreign language in an ICLHE (Integrated Content and Language in Higher Education) context
- Analysis and evaluation of models of good practice
- Submission of a set number of practical tasks

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar y superar una serie de tareas prácticas que se indicarán a lo largo del curso

Fecha límite de entrega de la tarea: 20 de abril

DATOS DEL CURSO

Duración total	2 ECTS
----------------	--------

Fechas	Del 2 de febrero al 20 de abril
Horario de sesiones	Lunes 2, 9, 16, 23 de febrero, 2, 9, 16, 23 de marzo y 13 y 20 de abril de 11:00 a 13:30 horas
Lugar	CIFICE - <u>Aula 3</u>
Número de plazas	20
Solicitud	Desde formulario en la web de CIFICE (se anunciará plazo)
Plazo de acreditación de requisitos	Del 8 al 12 de enero
Plazo de confirmación de asistencia	Antes del inicio del curso, todas aquellas personas que tengan concedida una plaza deberán confirmar su asistencia al mismo desde Moodle https://moodle.unizar.es en estas fechas: Del 21 al 24 de enero Pasado este plazo, se dará de baja a todas las personas que no hayan confirmado su asistencia.
Fecha límite de anulación de plaza	24 de enero Profesorado UNIZAR: <i>Formación PDI</i> en <u>eGestión del empleado</u> Otro caso: envío de motivos a cifice@unizar.es
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 27 de abril Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.

Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (mjluzon@unizar.es) con fecha límite: 30 de abril Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.
---------------------	---

05

Igualdad de género en la Universidad de Zaragoza. Fundamentos imprescindibles para la actividad docente.

Actividad promovida y financiada por la Unidad de Igualdad de la Universidad de Zaragoza



Vicerrectorado de Cultura
y Proyección Social
Unidad de Igualdad

Universidad Zaragoza

COORDINA

Katrina Belsué Guillorme, Técnica de Igualdad (Unidad de Igualdad. Vicerrectorado de Cultura y Proyección Social)

Universidad de Zaragoza

PROFESORADO

Bárbara Marqueta Gracia

Katrina Belsué Guillorme

Gemma del Olmo Campillo

Universidad de Zaragoza

OBJETIVOS

Con este curso se pretende que las personas participantes obtengan conocimientos que les permitan introducir la perspectiva de género en su labor docente e investigadora en la Universidad de Zaragoza. Para ello, entre otras cuestiones se abordarán conceptos fundamentales sobre igualdad de género y también formación para aplicar un lenguaje inclusivo con perspectiva de género.

Este curso tiene como objetivo, asimismo, que el alumnado del mismo conozca las herramientas que existen en la UZ para lograr la igualdad entre mujeres y hombres. Por lo que se dará a conocer el II Plan de Igualdad de la UZ y el Protocolo de Prevención y Respuesta ante el Acoso Sexual, por razón de Sexo, Orientación Sexual y Expresión o Identidad de Género. El objetivo de conocer estas herramientas está centrado en su aplicación en las diversas labores universitarias del PDI, así como en la prevención y actuación ante el acoso en sus puestos de trabajo.

REQUISITOS

Ser profesor/a AYD de primer año de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza.

CONTENIDOS

Módulo 1. Conceptos fundamentales sobre igualdad y perspectiva de género y su aplicación a la docencia. 3 horas.

Gemma del Olmo Campillo

- Conceptos y categorías del feminismo.
- Género y desigualdad social.
- Perspectiva de género en la actividad docente.

Módulo 2. Lenguaje inclusivo con perspectiva de género. 3 horas.

Bárbara Marqueta Gracia

- La discriminación simbólica y el análisis del lenguaje con perspectiva de género.
- Usos y formas lingüísticas discriminatorias por razón de género.
- Aplicación práctica: revisión de textos producidos en la UZ.

Módulo 3. El II Plan de Igualdad de la UZ y su aplicación en la docencia y la investigación. 2 horas.

Katrina Belsué Guillorme

- Por qué y para qué un plan de igualdad.
- Una aproximación al II Plan de Igualdad de la UZ.
- Aplicación práctica del II Plan de Igualdad de la UZ.

Módulo 4. Prevención y actuación ante el acoso. 2 horas.

Katrina Belsué Guillorme

- Conceptos básicos sobre acoso.
- Protocolo de acoso de la UZ y OPRA.
- Cómo detectar el acoso en el aula y actuar ante él.

METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 10 horas



Trabajo autónomo: 15 horas

La asistencia a las sesiones presenciales es obligatoria y se impartirán con una metodología teórico-práctica procurando que el alumnado participe de forma activa en el desarrollo del curso. El contenido de las 15 horas de trabajo autónomo viene especificado en el apartado siguiente, donde se detalla cómo obtener la certificación

CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar una tarea relacionada con la perspectiva de género aplicada a la guía docente de una asignatura de acuerdo con las indicaciones que se indiquen en el curso.
- Diseñar tres actividades para una asignatura en las que se aplique la perspectiva de género cumpliendo las indicaciones que se indiquen en el curso.

Fecha límite de entrega de las tareas: 1 de junio.

DATOS DEL CURSO

Duración total	1 ECTS
Fechas	Del 11 de mayo al 1 de junio de 2026
Horario de sesiones	Lunes 11, 18 de mayo de 9:30 a 12:30 h y 25 de mayo y 1 de junio de 9:30 a 11:30 horas
Lugar	CIFICE - <u>Aula 4</u>
Número de plazas	40
Solicitud	Desde formulario en la web de CIFICE (se anunciará plazo)

Plazo de confirmación de asistencia	Antes del inicio del curso, todas aquellas personas que tengan concedida una plaza deberán confirmar su asistencia al mismo desde Moodle https://moodle.unizar.es en estas fechas: del 4 al 6 de mayo Pasado este plazo, se dará de baja a todas las personas que no hayan confirmado su asistencia.
Fecha límite de anulación de plaza	6 de mayo Profesorado UNIZAR: <i>Formación PDI</i> en eGestión del empleado Otro caso: envío de motivos a cifice@unizar.es
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite: 8 de junio Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico (mbelsue@unizar.es) con fecha límite: 11 de junio Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.